

## MARCHE PUBLIC DE SERVICE

Pôle affaires juridiques – marchés publics  
Centrale Lille institut  
Cité scientifique – CS 20048  
59650 Villeneuve d'Ascq  
[Marches.publics@centralelille.fr](mailto:Marches.publics@centralelille.fr)



### **MARCHE DE SERVICE PORTANT SUR LA REFONTE DU SITE WEB DE CENTRALE LILLE INTITUT (centralelille.fr) – PA-2026-10**

Marché passé selon une procédure adaptée en application des articles L. 2123-1-1°, R. 2123-1-1°, L.2113-11-2° du Code de la Commande Publique (CCP)

Date et heure limites de réception des offres

**Lundi 17 septembre 2026 à 12h00**

### **Cahier des Clauses Administratives Particulières**

## TABLE DES MATIERES

---

|    |                                      |   |
|----|--------------------------------------|---|
| 1. | DESCRIPTION DE LA PRESTATION .....   | 3 |
| 2. | ATTRIBUTION .....                    | 5 |
| 3. | LIVRAISON & INSTALLATION .....       | 5 |
| 4. | GARANTIES & SERVICE APRÈS-VENTE..... | 5 |
| 5. | DESCRIPTIF TECHNIQUE .....           | 5 |
| 6. | CONTACTS PROJET .....                | 7 |

## 1. DESCRIPTION DE LA PRESTATION

### Présentation de Centrale Lille

Centrale Lille Institut, un acteur majeur de l'enseignement supérieur et de la recherche.

Établissement public d'enseignement supérieur et de recherche, héritier de l'École des arts industriels et des mines, fondée en 1854, Centrale Lille Institut forme des ingénieurs et des chercheurs de haut niveau autour de 4 thématiques :

- ingénieurs généralistes ;
- ingénieurs chimistes ;
- ingénieurs du numérique ;
- ingénieurs managers entrepreneurs.

Et regroupe près de 2200 étudiants sur ses deux campus.

Centrale Lille Institut propose 14 parcours de masters dont deux internationaux. Grâce à ses trois écoles doctorales, l'établissement délivre également le doctorat.

L'Institut joue un rôle majeur dans l'innovation et la recherche. Ses 7 laboratoires de recherche portent des projets innovants et participent au quotidien à l'enrichissement de la connaissance scientifique et à l'innovation au sein des entreprises et de la société.

Ses ambitions s'inscrivent dans le plan stratégique IMPACT 2035, visant à renforcer l'excellence pédagogique, l'innovation industrielle durable et l'ouverture européenne, avec 50% d'étudiants internationaux visés.

### Enjeux

Les enjeux d'un nouveau site web consistent à booster la visibilité numérique (SEO, responsive), attirer talents et partenaires, et refléter les transitions sociétales via une interface intuitive et inclusive, essentielle pour rayonner dans l'enseignement supérieur ultra compétitif.

### Périmètre de la prestation

Le présent Cahier des Clauses Techniques Particulières a pour objet la refonte du site [centralelille.fr](http://centralelille.fr) :

- Conception
- Ux-Design
- Intégration du contenu
- Optimisation du référencement naturel SEO/GEO/AEO
- Hébergement
- Formation à la gestion du site
- Proposition d'un contrat de Tierce Maintenance Applicative sur 5 ans à partir de la livraison du site.

### Structure technique :

- **Type de site** : vitrine avec spécificités (voir descriptif technique)
- **Technologie souhaitée** : CMS (Drupal, Wordpress ou équivalent). Les choix du prestataire en termes de développement, modules ou thèmes, devront être pensés pour garantir une sécurité et un maintien durables en fonction des évolutions numériques.
- **Responsive Design** : le site devra être conçu pour une utilisation optimale sur Smartphone, tablette, et ordinateur.

### Hébergement :

- Le prestataire prendra la charge de l'hébergement du site.
- La gestion des noms de domaine et des certificats sera gérée par Centrale Lille.

### RGPD :

- Respect des règles RGPD en vigueur

### Accessibilité :

- Les sites seront développés en langue française et intégreront une version anglaise (à minima).
- Chaque page aura la possibilité d'être traduite mais pas nécessairement, entraînant donc une arborescence différente selon la langue choisie par l'utilisateur.
- Le site sera construit selon les normes W3C et devront proposer une conformité RGAA à plus de 80%. **À ce titre, une déclaration RGAA devra être réalisée par le prestataire et sera mise à disposition sur le site.**

### Eco-Conception :

- Attaché aux enjeux du développement durable, Centrale Lille souhaite que le prestataire propose une solution responsable, sobre, peu consommatrice d'énergie (Référentiel RGESN / score EcoIndex ou autre à envisager)

### Référencement :

- Le prestataire veillera à respecter les bonnes pratiques techniques pour optimiser le SEO/GEO/AEO des sites.
  - Configuration du fichier robots.txt ;
  - Réalisation d'un plan de site (sitemap) ;
  - Optimisation des balises « Title » et « meta description » ;
  - Plan de redirection pour éviter les erreurs 404 ;
  - Architecture des pages claire, avec la possibilité d'administrer les balises de référence comme par exemple les balises Titre « h1 », « h2 »... ou encore les balises « Title », « Alt » des images ;

## 2. ATTRIBUTION

Un seul fournisseur sera retenu pour la réalisation de la prestation :

- Suivi de projet
- Création graphique
- Développement technique
- Hébergement
- Maintenance

Les critères d'attribution pondérés, leurs sous-critères d'appréciation éventuels et leur pondération permettant d'apprécier l'offre la plus avantageuse lors de la consultation, sont exposés dans le règlement de consultation.

L'évaluation de la qualité de la solution proposée par le candidat se fondera sur l'adéquation entre :

- La documentation des spécificités fournies par le candidat, décrivant le contenu de la prestation apportée au projet (méthodologie de gestion et d'animation du projet).
- La validation par le candidat de la fourniture des besoins et modalités exprimés par Centrale Lille dans le présent CCTP.

## 3. LIVRAISON & INSTALLATION

**Livrables souhaités :**

- Maquettes des différents modèles de page
- Site de pré-production
- Site de production
- Hébergement du site
- Formation/Tutoriel Administrateur et Éditeur

Retro planning à fournir pour une mise en ligne prévisionnelle : avril 2027

## 4. GARANTIES & SERVICE APRÈS-VENTE

La Tierce Maintenance Applicative (TMA) des sites internet sera assurée par le prestataire pendant 5 ans.

- Le prestataire devra définir, dans le cadre de la **maintenance corrective**, la qualification des types de panne, les délais GTI/ GTR adaptés et les coûts associés.
- Il devra proposer une **maintenance préventive** dans le cadre de l'évolution du CMS et de l'hébergement du site (Mises à jour, sécurité).

## 5. DESCRIPTIF TECHNIQUE

Le site devra disposer des types de contenu et des fonctionnalités suivantes :

### Types de contenu :

- Agenda des événements (portes ouvertes, forums, soutenances, conférences, etc.)
- Espace "Ressources Humaines" : Dépôt d'offres d'emploi (module ou formulaire).
- Espace "Formation" Fiches détaillées par formation : objectifs, compétences, programme, stages, débouchés, modalités d'admission, liens vers les plaquettes pédagogiques, etc. Formulaire d'inscription.
- Espace "Recherche" : Mise en avant de la politique de recherche, des laboratoires et projets de recherche : fiches/mini sites labo/projets, publications, appels à projets, annuaires.
- Espace "Entreprises" : Dépôt de stages/alternances (module jobteaser ou formulaire), taxe d'apprentissage, chaires, projets collaboratifs, offres entreprises avec formulaires de contact dédiés.
- Espace "International" : parcours spécifiques : étudier à l'étranger, venir étudier à Centrale, partenaires/
- Espace "Presse" : téléchargements de communiqués, vidéos d'événements, formulaire de contacts.
- Rubrique « Accès » : plans

### Fonctionnalités :

- Visite par type de publique : Etudiant / Entreprise / Presse / etc. avec adaptation de l'arborescence/page /Home Page dédiées
- Moteur de recherche interne sur l'ensemble du site (pages, actualités, documents)
- FAQ
- Blog / fil d'actus
- Chatbot /renvoi WhatsApp ? (via IA ?)
- Volet Analytics : chez Matomo
- Intégration de l'outil Sarbacane ou CRM
- Centre de documentation
- Accès sécurisé par code (1 code non nominatif) pour certaines pages du site (résidence étudiante)
- Fonction de formulaire de contact/inscription (comprenant la sécurisation des pièces jointes éventuelles)
- Fonction de téléchargement de document type brochure en pdf sous condition de collecte d'adresse email
- Module « Social Wall »
- Module de pop-in / événement sur HP ou pages spécifiques : JPO etc.
- Module d'inscription (avec génération de QR code ?)
- Module de type création de signature email (view)
- Usine à site : pour les projets de recherche / labos
- Boîte à outil COM : logos, charte etc.
- Module de « Newsletter » (générée automatiquement grâce aux contenus actualités et événements)
- Sécurisation des échanges via un système type Capcha
- Interaction avec les sites et outils internes (intranet)

### Mise en page

Possibilité pour les Administrateurs du back office d'alimenter le site avec des templates préétablis ou un éditeur de page avec des modules de styles variés :

- blocs textes
- blocs tableaux

- slider/galerie d'images
- intégration de bouton call to action, icônes, etc.
- contenu dynamique
- Intégration de contenus multimédias type vidéo, podcast etc.

## Administration des sites

Le site sera développé et livré en veillant à respecter ces points :

- Autonomie aux référents internes de gérer et administrer les sites et leurs contenus.
- Back-office commun aux différents sous-domaines.
- Droits d'accès affectés selon les profils :
  - Administrateur : créer / modifier / publier / valider et supprimer des contenus – Administrer les droits d'accès et les paramètres du site
  - Editeur : créer / modifier / publier /supprimer des contenus SANS validation (sur une partie dédiée)
  - Contributeur : créer / modifier / publier /supprimer des contenus AVEC validation
  - Visiteur : simple lecture des sites

## 6. CONTACTS PROJET

---

Responsable du projet :

Fabien HONORE

Mail : fabien.honore@centralelille.fr

Signature du pouvoir adjudicateur :

Fait à \_\_\_\_\_, le \_\_\_\_\_

Signature du Titulaire

Fait à \_\_\_\_\_, le \_\_\_\_\_